GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIMOZIONE DEI DETRITI E DEL FANGO DEPOSITATOSI SUL CAMPO DA CALCIO, RIMOZIONE E RICOSTRUZIONE DEL MANTO IN ERBA SINTETICA PRESSO L'IMPIANTO SPORTIVO SITO IN VIA BOGGIANI PER IL COMUNE DI PONTE DELL'OLIO – CUP B74H16001140002 – CIG 6849899B77

L'anno duemiladiciassette, il giorno 20 (venti) del mese di gennaio, alle ore 10:00, presso la sede dell'Amministrazione Provinciale di Piacenza, in Corso Garibaldi 50

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione n. 12 del 22/12/2014, il Consiglio della Provincia di Piacenza ha approvato il Regolamento della Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza (CUC);
- con Deliberazione n. 13 del 22/12/2014, il Consiglio Provinciale ha approvato lo schema di Convenzione disciplinante i rapporti tra la CUC e gli Enti aderenti;
- con Deliberazione del Consiglio n. 108 del 22/12/2014 il Comune di Ponte dell'Olio ha aderito, ai sensi dell'allora vigente art. 33, comma 3-bis, del D.Lgs. 163/2006, (oggi sostituito dall'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 50/2016) alla Centrale Unica di committenza della Provincia di Piacenza;
- la Convenzione fra Provincia e Comune è stata sottoscritta in data 04/02/2015 con n. 190 del registro scritture private della Provincia con Protocollo n. 7432;
- con determinazione a contrattare n. 455 del 16/12/2016 del Comune di Ponte dell'Olio, il Responsabile del Servizio Tecnico - ha disposto l'indizione di una gara informale per l'affidamento, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 50/2016, dei lavori di rimozione dei detriti e del fango depositatosi sul campo da calcio, rimozione e ricostruzione del manto in erba sintetica presso l'impianto sportivo sito in via Boggiani, per un importo complessivo a base di gara di € 206.269,59 al netto di I.V.A., soggetti a ribasso (non rientrando l'intervento nei casi previsti dall'art. 90 del D.lgs n. 81/2008, non sono previsti oneri per la sicurezza)
- con la medesima determinazione il Comune di Ponte dell'Olio ha inoltre :
  1) approvato lo schema di lettera di invito alla gara informale, indicante condizioni e modalità per la partecipazione alla gara, predisposto in collaborazione con la Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza;
  2) disposto che i lavori dovessero aggiudicarsi a corpo, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.lgs n. 50/2016;
  3) ha approvato l'elenco delle ditte da invitare alla gara informale demandando l'espletamento della gara alla Centrale Unica di committenza della Provincia di Piacenza, ai sensi della Convenzione sopra richiamata;
- la Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza ha spedito le lettere di invito alle ditte di cui al predetto elenco a mezzo posta elettronica certificata in data 21/12/2016 (protocollo provinciale n. 34657);
- la lettera di invito fissava per il giorno 18/01/2017 alle ore 12:00 il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte;
- entro tale termine sono pervenuti n. 2 plichi-offerta;
- in data 19/01/2017 il RUP, alla presenza di due testimoni, in seduta pubblica (di cui è stato redatto verbale), ha verificato la conformità della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti a quanto richiesto nella lettera di invito;

- con Determinazione del Dirigente Responsabile della Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza n. 24 del 19/01/2017, è stata costituita la Commissione giudicatrice delle offerte pervenute ex art. 77 D.lgs 50/2016;
- in data 20 gennaio 2017, alle ore 9:00, la Commissione si è riunita in seduta pubblica per l'apertura delle offerte tecniche delle ditte concorrenti, proseguendo, in seduta riservata, alla valutazione delle medesime;

TUTTO CIÒ PREMESSO

è presente la Commissione incaricata di esaminare e giudicare le offerte economiche pervenute relativamente alla procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di rimozione dei detriti e del fango depositatosi sul campo da calcio, rimozione e ricostruzione del manto in erba sintetica presso l'impianto sportivo sito in via Boggiani, nel Comune di Ponte dell'Olio;

La Commissione è così composta :

- **Mario Sozzi,** responsabile del Servizio tecnico del Comune di Ponte dell'Olio, in qualità di presidente,
- **Stefano Aramini**, responsabile del Servizio tecnico del Comune di Travo, in qualità di componente,
- **Loredana Alessandra Zilioli**, dipendente provinciale, assegnata al "Servizio Viabilità, Edilizia e Servizi tecnologici", in qualità di componente;

  Le funzioni di segretaria verbalizzante saranno svolte dalla dipendente provinciale **Rosa Fava**, assegnata al Servizio "Bilancio, Patrimonio e Acquisti", componente della Centrale Unica di Committenza della Provincia di Piacenza;

Della seduta di gara è stata fatta comunicazione alle ditte concorrenti con note prot. prov.le n. 1055 e 1056 del 19/01/2017.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara insediata la Commissione ed aperta la seduta, durante la quale si procederà, in forma pubblica, alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche nella seduta riservata tenutasi nella medesima mattinata del 20 gennaio, alle ore 9:15, e successivamente all'apertura delle offerte economiche.

Non è presente nessun rappresentante delle ditte concorrenti.

Il Presidente procede alla lettura del punteggio tecnico riparametrato ottenuto da ciascun concorrente in gara, così come riportato nella tabella riepilogativa sottoriportata

OPERATORE ECONOMICO CONCORRENTE	PUNTEGGIO TECNICO (max 85 punti) RIPARAMETRATO
GREEN POWER SERVICE s.r.l.	**80,90**
ITALGREEN S.p.A	**85**

Prima di procedere all'apertura delle offerte economiche, il Presidente ricorda che il punteggio economico massimo attribuibile è pari a 15 punti, e provvede a ricordare le modalità di attribuzione del punteggio economico previste nella lettera d'invito, che sotto si riportano :

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ALL'OFFERTA ECONOMICA

Per la determinazione del coefficiente dell'elemento di valutazione di natura ***quantitativa, cioè al ribasso percentuale offerto sull'importo complessivo a base di gara,*** *sarà utilizzata la metodologia di cui al capitolo IV delle Linee guida ANAC denominate "Offerta economicamente più vantaggiosa", attraverso la seguente formula:*

I punteggi saranno attribuiti attraverso la seguente formula:

$$pi = V(OE)i \times 15$$

con: $V(OE)i = Ri / Rmax$

dove:

pi = punteggio attribuito al concorrente i-esimo relativamente al criterio di valutazione "offerta economica";

V(OE)i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
Ri = valore dell'offerta, in termini di ribasso percentuale, del concorrente i-esimo;
Rmax = valore dell'offerta avente ribasso percentuale massimo;

Il Presidente procede all'apertura della busta chiusa contenente le due buste "C" contenenti le offerte economiche, presentate dalle ditte:

1) GREEN POWER SERVICE s.r.l. via Minghetti, 39 – 40038 Vergato (BO) (P.I. 02127311203)

2) ITALGREEN S.p.A via Crusnigo, 11 – 24030 Villa d'Adda (BG) (P.I. 01640880165)

La Commissione constata la conformità delle offerte a quanto disciplinato nella lettera d'invito; ogni offerta viene siglata dalla Commissione e dalla Segretaria.

Il Presidente procede alla lettura delle offerte economiche, dando lettura ad alta voce dei ribassi percentuali offerti dai concorrenti sull'importo posto a base di gara, (non sono previsti oneri per la sicurezza non rientrando l'intervento nei casi previsti dall'art. 90 del D.lgs n. 81/2008), nonché dell'importo degli oneri di sicurezza interna indicati dai concorrenti medesimi.

I ribassi e gli oneri di sicurezza interna sono di seguito elencati, nell'ordine di apertura delle buste.

OPERATORE ECONOMICO CONCORRENTE	% RIBASSO OFFERTO	ONERI SICUREZZA INTERNI
GREEN POWER SERVICE s.r.l	**7,00%**	**€ 800,00**
ITALGREEN S.p.A	**3,30%**	**€ 1.800,00**

Alla ditta **GREEN POWER SERVICE s.r.l.**, che ha offerto il ribasso più alto, viene assegnato il punteggio massimo, 7,00/7,00*15 =**15 punti.**

Alla ditta **ITALGREEN S.p.A** viene assegnato il seguente punteggio 3,30/7,00*15 = **7,071 punti.**

Il Presidente riepiloga i punteggi tecnici riparametrati ed economici ottenuti dalle ditte concorrenti e rende noto il totale complessivo attribuito ad ognuna, formulando la graduatoria provvisoria, in ordine decrescente, come da prospetto sottoriportato :

OPERATORE ECONOMICO CONCORRENTE	PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA RIPARAMETRATO	PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	GRADUATORIA
GREEN POWER SERVICE s.r.l	**80,90**	**15**	**95,90**	**1°**
ITALGREEN S.p.A	**85**	**7,071**	**92,071**	**2°**

La Commissione procede all'individuazione della soglia di anomalia, secondo quanto stabilito dall'art. 97 c. 3 del D.Lgs. 50/2016, ed esposta nella tabella sottostante:

PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA 85 PUNTI	**PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA 15 PUNTI**
85/5*4 = **68 PUNTI**	15/5*4 = **12 PUNTI**

La Commissione rileva che la ditta **GREEN POWER SERVICE s.r.l** ha ottenuto punteggi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nella lettera d'invito, assegnabili all'offerta tecnica riparametrata e all'offerta economica e pertanto, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, deve essere sottoposta a verifica di congruità.

E' pertanto necessario attivare il sub procedimento di valutazione dell'anomalia, richiedendo spiegazioni scritte, analiticamente dettagliate, relative alle voci di costo che hanno concorso a formare l'offerta. In particolare, si chiederà alla ditta GREEN POWER SERVICE s.r.l. di dettagliare analiticamente :

- costi dei materiali utilizzati
- costi orari e totali relativi al personale specificamente dedicato all'appalto, con indicazione del CCNL adottato e del livello di inquadramento, con specifica indicazione degli oneri di sicurezza interni stimati e già indicati nell'offerta economica;
- costi per quanto offerto nell'ambito dell'offerta tecnica;
- quota-parte di incidenza sull'appalto dei costi di personale e amministrativi generali,
- utile stimato.

La risposta della ditta dovrà pervenire entro 15 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, ai sensi dell'art. 97 c. 5 del D.lgs n. 50/2016.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 10:20.

La documentazione di gara, compresa la documentazione amministrativa prodotta dagli operatori economici e le buste contenenti le offerte tecniche e le offerte economiche, sono conservate in un armadio chiuso a chiave presso l'ufficio della segretaria verbalizzante, che detiene la chiave.

Così fatto, letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE f.to Mario Sozzi

IL COMMISSARIO f.to Stefano Aramini

IL COMMISSARIO f.to Loredana Alessandra Zilioli

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE f.to Rosa Fava